



Zadávací dokumentace

Název programu: OPPK
Registrační číslo projektu: CZ.2.16/2.1.00/25526
Název projektu: Obnova nádvoří v areálu ZŠ ve Slivenci
Název zakázky: Obnova nádvoří v areálu ZŠ ve Slivenci
Předmět zakázky: Stavební práce

1) Identifikace zadavatele

Název zadavatele: Městská část Praha – Slivenec
IČ zadavatele: 00241661
Sídlo zadavatele: Městská část Praha – Slivenec, K Lochkovu 6,
Praha - Slivenec, 154 00

Statutární zástupce zadavatele: RNDr. Jana Plamínková

Kontaktní osoba příjemce (zadavatele): Ing. Šárka Musilová

Telefon a e-mail kontaktní osoby příjemce (zadavatele): tel: 251813754,
e-mail: musilova@praha-slivenec.cz

2) Přesné vymezení předmětu zakázky a požadavků zadavatele

- Předmětem zakázky je Obnova nádvoří u ZŠ ve Slivenci (MČ Praha – Slivenec). Hlavní částí akce je revitalizace staré zpevněné plochy a vybudování nové (nádvoří), instalace drobné architektury a městského mobiliáře. Zakázka zahrnuje i úpravu stávající zeleně, výsadby stromů, keřů a květin.
- Technická a materiálová specifikace parametrů předmětu díla včetně prostorového uspořádání je uvedena v **příloze č. 2 (výkaz výměr) a příloze č. 4 (projektová dokumentace)** této zadávací dokumentace.
- Jsou-li v ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

3) Předpokládaná hodnota zakázky



- Předpokládaná hodnota zakázky je 3.622.000,- Kč bez DPH

4) Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je místo stavby:

- pozemky parc. č. p.č. 492, 496/5, 496/4 k.ú. Slivenec

5) Předpokládaný termín zahájení plnění / realizace

- Předpokládaný termín zahájení realizace je konec června 2015. Dokončení realizace zakázky je nejpozději do 3 měsíců od podpisu smlouvy.

6) Prokázání kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady

- **Základní kvalifikační předpoklady**, uchazeč prokáže předložením originálu čestného prohlášení potvrzeným oprávněnou osobou dodavatele, který bude podepsán u právnických osob statutárním zástupcem v souladu s výpisem z obchodního rejstříku, u fyzických osob přímo danou osobou. Zadavatel připouští jako oprávněnou osobu, též osobu zmocněnou statutárním zástupcem či fyzickou osobou. V takovém případě uchazeč předloží plnou moc s úředně ověřeným podpisem statutárního zástupce či fyzické osoby.
- Vzor čestného prohlášení je **přílohou č. 1** této Zadávací dokumentace.

Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- **Profesní kvalifikační předpoklady** - výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán, dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Uchazeč doloží kopii dokladu.
- Výše uvedené dokumenty nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni vyhlášení této zakázky. Zadavatel akceptuje výpisy pořízené z Internetu (např. z www.justice.cz apod.). Před podpisem smlouvy může Zadavatel požadovat předložení originálů těchto dokumentů.

Technické kvalifikační předpoklady

- **Technické kvalifikační předpoklady** uchazeč prokáže doložením seznamu referenčních zakázek obdobného typu a rozsahu (zpevněné plochy, dodávka městského mobiliáře, sadové úpravy), s uvedením názvu odběratele, uvedení



- předmětu a hodnoty plnění a roku realizace.
- Pro splnění kvalifikace Závěze předloží minimálně reference pro tři výstavby zpevněných ploch, dodávky městského mobiliáře nebo sadové úpravy, případně v libovolné kombinaci, přičemž finanční objem každé ze tří referenčních realizací musí činit minimálně 1 mil. Kč bez DPH.

7) Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat:

- I. Krycí list nabídky (příloha č. 5 ZD), včetně vyplněného výkazu výměr (příloha č. 2 ZD) a obrazovou a technickou dokumentaci nabízených prvků drobné architektury (například technické listy k jednotlivým výrobkům). U prvků drobné architektury, kde toto nejde objektivně doložit – postačuje náčrt, nebo jiné slovní označení.
 - II. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů k veřejné zakázce (příloha č. 1 ZD)
 - III. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů – uchazeč předloží v tomto pořadí:
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
 - doklad o oprávnění k podnikání.
 - IV. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů – uchazeč předloží:
 - Seznam referenčních zakázek s uvedením odběratele, specifikace a hodnoty zakázky a roku realizace
 - V. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3 ZD) – uchazeč předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče, do které doplní identifikační údaje, nabídkovou cenu bez DPH.
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo obsahující požadované obchodní podmínky. Podpis nemusí být ověřený, ale musí být podpisem oprávněné osoby (např. Jednatel, OSVČ, Statutárního zástupce). Podpisem Účastník akceptuje tento návrh a je připraven k podpisu budoucí smlouvy v tomto znění s doplněnými parametry vzešlymi z tohoto výběrového řízení. Tento návrh je uveden jako **příloha č. 3** této Zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy je zakázáno cokoli měnit (vyjma doplnění jména, místa podpisu, vlastního podpisu, nabídkové ceny bez DPH a doplnění identifikačních údajů o uchazeči). Vyplnění identifikačních údajů o uchazeči je povinné. V případě předložení změněného návrhu smlouvy (změněných obchodních podmínek) bude uchazeč vyřazen pro nesplnění základních kvalifikačních předpokladů.

- Nabídka bude v zalepené obálce a opatřena nápísem: „**NEOTVÍRAT! - Název zakázky: „Obnova nádvoří v areálu ZŠ ve Slivenci“**“
- Obálka bude zároveň označena identifikačními údaji Uchazeče (min. název společnosti, právní forma, adresa sídla, IČO) a Zadavatele (Městská část Praha – Slivenec, K Lochkovu 6, Praha - Slivenec, 154 00)
- Celá nabídka musí být pevně spojena a zajištěna (např. přelepku přes sešití opatřenou razítkem a podpisem) tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci s nabídkou.

8) Způsob zpracování nabídky

- Nabídku předloží uchazeč v českém jazyce, písemně, v originále v souladu s vyhlášenými podmínkami soutěže. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou k zastupování statutárního orgánu; v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál plné moci. Nabídka bude zpracována a seřazena podle podmínek soutěže. Nabídka bude pevně spojena v jednu nerozebíratelnou složku (je-li to technicky možné) a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka bude předložena v **jednom originálu a jedné kopii**. Kopie musí být obsahově identická jako originál, ale nemusí obsahovat originály dokumentů – postačuje prostá (neověřená) fotokopie dokumentů.

9) Způsob zpracování nabídkové ceny

- Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.
- Celková nabídková cena bude uvedena v českých korunách jako cena bez DPH. DPH bude uvedeno ve smlouvě o dílo dle platné legislativy ke dni podpisu smlouvy o dílo s vítězem výběrového řízení.
- Nabídkovou cenu uvede uchazeč tak, že vyplní celou excelovskou tabulku (položkový rozpočet - výkaz výměr pro zakázku) viz. **příloha č. 2** této zadávací dokumentace.

10) Hodnocení uchazečů

- Hlavním a jediným kritériem je nejnižší nabídková cena (položka **Nabídková cena celkem bez DPH za zakázku**). Nabídkovou cenu uvede uchazeč tak, že vyplní samostatně excelovskou tabulku viz. **příloha č. 2** této zadávací dokumentace a uvede v krycím listě cenu za celou zakázku bez DPH



Nabídka s nejnižší celkovou cenou bez DPH za celou zakázku bude hodnocena jako nejlepší.

11) Lhůta a místo pro předkládání nabídky

- **Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek začíná dnem 11. května 2015 a končí dnem 27. května 2015 ve 13.00 hodin.**
- **Nabídku lze podat osobně na adrese: Městská část Praha – Slivenec, K Lochkovu 6, Praha - Slivenec, 154 00** a to v úředních hodinách zveřejněných na www.praha-slivenec.cz.
- Nabídku lze zaslat též doporučeně poštou na adresu sídla zadavatele **Městská část Praha – Slivenec, K Lochkovu 6, Praha - Slivenec, 154 00**. Termín doručení nabídky je skutečné datum a čas doručení nabídky zadavateli, tedy nikoli datum odeslání. Zadavatel proto doporučuje uchazečům odeslání nabídky včas nejlépe s několikadenním předstihem.
- Otvírání obálek proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podávání nabídek, tedy 27. května 2015 v 15.00 hodin. Místem otvírání obálek je kancelář starostky MČ na adrese Městská část Praha – Slivenec, K Lochkovu 6, Praha - Slivenec, 154 00.

12) Obchodní podmínky

- Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je přílohou této Zadávací dokumentace. Uchazeč podpisem návrhu smlouvy akceptuje obchodní podmínky uvedené v tomto návrhu.

13) Náklady účasti

- Zadavatel uchazečům neposkytuje žádnou náhradu na náklady za podání nabídky.

14) Ostatní podmínky

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v zadávací dokumentaci.
- Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a to i bez udání důvodu.
- V případě zrušení výběrového řízení, nemá uchazeč nárok na náhradu nákladů na účast, zpracování nabídky, ušlý zisk nebo dalších nákladů vzniklých v souvislosti s nabídkou.
- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním spojená.
- Uchazeč je povinen se seznámit se stavem pozemků, na kterém bude umístěn předmět díla a zavazuje se, že nabízená cena bude zohledňovat stav pozemků.
- Uchazeč o zakázku je povinen poskytnout objednateli veškeré doklady související se zakázkou, které si vyžádají kontrolní orgány, a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písmena e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů na náklady zhotovitele.

- Uchazeč o zakázku je povinen umožnit pověřeným osobám kontrolu a ověření plnění smlouvy o dílo po dobu trvání realizace stavby a dále po dobu 5 let po ukončení realizace stavby.
- Uchazeč o zakázku je povinen po dobu deseti let od ukončení realizace projektu uchovávat originál smlouvy o dílo, včetně jejích případných dodatků, veškeré originály účetních a dalších dokumentů souvisejících s výkonem této smlouvy a poskytovat požadované informace a dokumentaci za účelem ověřování plnění Podmínek usnesení/Smlouvy o financování zaměstnancům pověřených orgánů: Hlavního města Prahy, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu, a dalších oprávněných orgánů státní správy. Doklady musí být uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími právními předpisy. Zároveň je příjemce / dodavatel povinen se řídit Nařízením rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11.7.2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 (dále jen „Nařízení“) v oblasti uchovávání dokumentace týkající se projektů podpořených z Operačního programu Praha – Konkurenceschopnost. Na základě ustanovení článku č. 90 Nařízení, má dodavatel povinnost uchovávat originální dokumentaci související s realizací projektu a jeho financováním **po dobu tří let od uzavření Operačního programu Praha - Konkurenceschopnost.**
- Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a **nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.** Zakázka je soutěžena v režimu zakázky malého rozsahu dle pravidel OPPK (www.oppk.cz).

Datum: 6. 5. 2015

.....*Blanková*.....

Razítko a podpis



Soupis příloh

Příloha č.1 – Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č.2 – Výkaz výměr (slepý rozpočet)

Příloha č.3 – Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č.4 – Projektová dokumentace

Příloha č.5 – Krycí list